



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ

T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
Hemşirelik Fakültesi

MESLEKİ UYGULAMA SÖZLEŞMESİ

İlgili makama

Fakültemiz Bölümü öğrencilerinin öğrenim süresi sonuna kadar kamu / özel kurum ve kuruluşlarda **teorik ve uygulamalı dersler kapsamında mesleki uygulama yapma zorunluluğu** vardır. Aşağıda bilgileri yer alan öğrencimiz mesleki uygulamasını kurumunuzda yapacaktır. Aşağıda kurum / kuruluş bilgileri kısmının doldurulup onaylanarak tarafımıza öğrencimiz ile ulaştırılması hususunda gereğini arz eder; öğrencimizin kurumunuzda mesleki uygulama yapmasında göstereceğiniz ilgiye teşekkür ederiz. Öğrencimizin mesleki uygulama süresince **iş kazası ve meslek hastalığı sigorta primi üniversitemiz tarafından ödenecektir.**

Prof. Dr. Sema YILMAZ
Dekan

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ (Bu kısım öğrenci tarafından doldurulacaktır)

Adı Soyadı		Mesleki Uygulama Başlama ve Bitiş Tarihleri	Resim yapıştırılarak "Öğrenci İşleri" bürosuna onaylatınız.
Öğrenci No	/...../20..... -/...../20.....	
T.C. Kimlik No		Mesleki Uygulama Yapılacak Günler	
Telefon No			
e-posta adresi			
İkametgâh Adresi			
Mesleki uygulama yapılacak ders (T+U)			

KURUM/KURULUŞ BİLGİLERİ (Bu kısım işveren/yetkili tarafından doldurulacaktır)

Adı	
Adresi	
Telefon No	Faks No
Mesleki Uygulama Yapılacak Birim	
İşveren/yetkili onayı	Yukarıda bilgileri verilen öğrencinizin işyerimizde mesleki uygulama yapması uygundur./...../20..... Kurum Yetkilisi (İmza)

ÖĞRENCİNİN İMZASI	DERS SORUMLU ÖĞRETİM GÖREVLİSİ/ÜYESİNİN ONAYI	FAKÜLTE İDARİ BİRİM ONAYI
Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu beyan ediyorum./...../..... Adı-Soyadı (İmza)	Adı-Soyadı (İmza)/...../.....	5510 Sayılı Kanun gereği Sosyal Güvenlik Kurumu kaydı yapılmıştır. / / Adı-Soyadı (İmza)

GENEL HÜKÜMLER

MADDE 1- Bu sözleşme, 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanununa uygun olarak, mesleki ve teorik eğitim yapan program öğrencilerinin işletmelerde yapılacak mesleki uygulamaların esaslarını düzenlemek amacıyla Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı, işveren ve öğrenci arasında imzalanır.

MADDE 2- Üç nüsha olarak düzenlenen ve taraflarca imzalanan bu sözleşmenin, bir nüshası Hemşirelik Fakültesi Dekanlığında, bir nüshası işletmede, bir nüshası öğrencide bulunur.

MADDE 3- Mesleki uygulamalar, Selçuk Üniversitesi akademik takvimine göre planlanır ve yapılır.

MADDE 4- Öğrencilerin mesleki uygulamaları sırasında, iş yeri kusurundan dolayı meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından işveren /işveren vekili sorumludur.

MADDE 5- Mesleki uygulamalar, ilgili birimin Mesleki Uygulama Yönergesi ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu hükümlerine göre yürütülür.

MADDE 6- Selçuk Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak mesleki uygulamanın başladığı tarihten itibaren yürürlüğe girmek üzere taraflarca imzalanan bu sözleşme, öğrencilerin mesleki uygulamalarını tamamladığı tarihe kadar geçerlidir.

SÖZLEŞMENİN FESHİ

MADDE 7- *Sözleşme;*

- a. İş yerinin çeşitli sebeplerle kapatılması,
- b. İş yeri sahibinin değişmesi halinde yeni iş yerinin aynı mesleği/üretimi sürdürememesi,
- c. Öğrencilerin Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre uzaklaştırma cezası aldığı sürece veya çıkarma cezası olarak ilişkisinin kesilmesi durumunda sözleşme feshedilir.

ÜCRET

MADDE 8- Mesleki uygulamalara ilişkin ücretlendirme 3308 sayılı Kanunun 25inci maddesi birinci fıkrasına göre yapılır.

SİGORTA

MADDE 9- Öğrenciler, bu sözleşmenin akdedilmesiyle işletmelerde Mesleki uygulamaya devam ettikleri sürece 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununa göre iş kazası ve meslek hastalığı sigortası, Hemşirelik Fakültesi Dekanlığınca yaptırılır.

MADDE 10- Hemşirelik Fakültesi Dekanlığınca ödenmesi gereken sigorta primleri, Sosyal Güvenlik Kurumunun belirlediği oranlara göre, Sosyal Güvenlik Kurumuna ödenir veya bu Kurumun hesabına aktarılır.

MADDE 11- Sigorta ve prim ödemeyle ilgili belgeler, Hemşirelik Fakültesi Dekanlığınca saklanır.

ÖĞRENCİNİN DİSİPLİN, DEVAM VE BAŞARI DURUMU

MADDE 12- Öğrenciler, mesleki uygulamalar için işletmelere devam etmek zorundadırlar. Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 10. maddesine göre öğrencilerin mesleki uygulamadaki devamsızlık süresi %20'nin altında olmalıdır.

MADDE 13- Öğrencilerin işletmelerde disiplin soruşturmasını gerektirecek davranışlarda bulunmaları halinde, bu durum işletme tarafından Hemşirelik Fakültesi Dekanlığına yazılı olarak bildirilir. Disiplin işlemi, Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı tarafından Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. Sonuç, işletmeye yazılı olarak bildirilir.

TARAFLARIN DİĞER GÖREV VE SORUMLULUKLARI

MADDE 14- *Mesleki uygulama yaptıracak işletmelerin sorumlulukları:*

- a. Öğrencilerin işletmedeki mesleki uygulamalarını Selçuk Üniversitesi akademik takvimine uygun olarak yaptırmak.
- b. Mesleki uygulamaların, Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı Mesleki Uygulama Yönergesine göre belirlenen yerde yapılmasını sağlamak,
- c. Mesleki uygulamalar sırasında, öğrencilere rehberlik edecek yeter sayıda eğitim personeli görevlendirmek,
- d. Öğrencilerin iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması için gerekli önlemleri almak ve tedavileri için gerekli işlemleri yapmak.

MADDE 15- *Hemşirelik Fakültesi Dekanlığının görev ve sorumlulukları:*

- a. İşletmelerdeki mesleki uygulamanın yapılmasını takip edecek öğretim elemanlarını görevlendirmek,
- b. İşletmelerdeki mesleki uygulamaların, ilgili meslek alanlarına uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- c. Öğrencilerin devam-devamsızlık durumlarının izlenmesini sağlamak,
- d. İşletmelerde mesleki uygulama yapan öğrencilerin sigorta primlerine ait işlemleri ilgili kanun maddelerine göre yürütmek,
- e. İşletmelerde yapılan mesleki uygulamalarda amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle iş birliği yaparak gerekli önlemleri almak.

MADDE 16- *Mesleki uygulama yapan öğrencilerin görev ve sorumlulukları:*

- a. İş yerinin şartlarına ve çalışma düzenine uymak,
- b. İş yerine ait özel bilgileri üçüncü şahıslara iletmemek,
- c. Sendikal etkinliklere katılmamak,
- d. Mesleki uygulamalara düzenli olarak devam etmek,
- e. Mesleki uygulamalara ilişkin kendisine verilen ilgili formları doldurmak.

DİĞER HUSUSLAR

MADDE 17- İşletmelerde mesleki uygulama yapan öğrenciler hakkında bu sözleşmede yer almayan diğer hususlarda, ilgili mevzuat hükümlerine göre işlem yapılır.

MADDE 18- İşletme tarafından öğrenciye aşağıdaki sosyal haklar sağlanacaktır:

- a.
- b.

C.

İşletme Adı	
Fakülte Adı	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI

ÖĞRENCİ	İŞVEREN VEYA VEKİLİ	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
Adı Soyadı	Adı Soyadı	Adı Soyadı
İmza	İmza-kaşe	İmza-kaşe
	Görevi:	
Tarih ----/----/-----	Tarih ----/----/-----	Tarih ----/----/-----